

Mátránovák Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (I.) önkormányzati rendelete

a vagyongazdálkodásról szóló rendelet módosításáról

Mátránovák Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében és a 143. § (4) bekezdés i) pontjában, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. pont 6. alpontjában, 5. § (2) bekezdés c) pontjában, a 11. § (16) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében és 18. § (1) bekezdésében és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A vagyongazdálkodásról szóló 9/2012 (VIII.30.) önkormányzati rendelet az 1. melléklet szerinti 6. melléklettel egészül ki.

2. §

Hatályát veszti a vagyongazdálkodásról szóló 9/2012 (VIII.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete.

3. §

Ez a rendelet 2023. január-án lép hatályba, és 2023. január-én hatályát veszti.

Mátránovák, 2023. január.....

Bodor Ernőné
polgármester

Urbányi Edina
jegyző

Záradék:

A .../2023. (I.....) rendelet kihirdetése 2023. január.....napján megtörtént.

A rendelet hatályba lép: 2023. január.....napján.

A rendelet hatályát veszti: 2023. január....napján.

Mátránovák, 2023. január.....

Urbányi Edina
jegyző

1. melléklet az 1/2023. (I. 25.) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet a 9/2012 (VIII.30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) Kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyonelemek.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyonelemek.

Sorszám	Ingyatlan jellege	Helyrajzi szám	Terület m	Megjegyzés
Burkolt árkok				
1.	Árok	119	274	-
2.	Árok	081	20905	-
3.	Árok	046	1404	-
4.	Árok	042	8	-
5.	Árok	1918	530	-
6.	Árok	1788	1660	-
7.	Árok	1567	264	-
8.	Árok	1549	17	-
9.	Árok	1517	42	-
10.	Árok	1460	2076	-
11.	Árok	1365	264	-
12.	Árok	1361/1	155	-
13.	Árok	1243	287	-
14.	Árok	975	426	-
15.	Árok	958/2	80	-
16.	Árok	944	311	-
17.	Árok	786/2	1498	-
18.	Árok	786/1	805	-
19.	Árok	782	338	-
20.	Árok	704	338	-
21.	Árok	69	180	-
22.	Árok	25/1	31	-
23.	Árok	1385	73	-
24.	Árok	1792/100		-
Külterületi árkok				
25.	Árok	0119	2 740	-
26.	Árok	081	16 777	-
27.	Árok	046	1 404	-
28.	Árok	042	800	-
29.	Árok	1918	530	-
30.	Árok	1788	1 661	-
31.	Árok	1567	264	-
32.	Árok	1549	17	-
33.	Árok	1517	42	-
34.	Árok	1460	2 076	-
35.	Árok	1365	264	-
36.	Árok	1361/1	155	-
37.	Árok	1243	287	-
38.	Árok Katona József út	975	426	-
39.	Árok Árpád út végén	958/2	80	-
40.	Árok Szabadság - Árpád út	944	311	-
41.	Árok Kút völgy út	786/2	1 498	-
42.	Árok Kultúr mögött	786/1	805	-
43.	Árok Kút völgy úttól lefelé	782	338	-
44.	Árok Hunyadi - Petőfi út	704	338	-

45.	Árok Szegfű út	69	180	-
46.	Árok	25/1	31	-
47.	Árok	1395	73	-
48.	Árok Szabadság út	1792/100	1 100	-
Külterületi patakok				
49.	Patak	1418/1	3537	-
50.	Patak	1336	9431	-
51.	Patak	0109	5192	-
Közterületek				
52.	Névtelen tér	1324	298	-
53.	Névtelen tér	1330	721	-
54.	Névtelen tér	1351	1 735	-
55.	Névtelen tér	1496	194	-
56.	Közterület	1487	191	-
57.	Névtelen tér	1390	393	-
58.	Közterület Hunyadi út vége	664	0	-
59.	Közterület Hunyadi út vége	658	471	-
60.	Közterület Véndiófa út	505	1 012	-
61.	Közterület Liget út	495	782	-
62.	Közterület Vadrózsa út	463	1 192	-
63.	Közterület Hárs út	444	1 308	-
64.	Közterület	425	1 398	-
65.	Névtelen tér	326	222	-
66.	Névtelen tér	322	345	-
67.	Névtelen tér	210	208	-
68.	Közterület szegfű - Jázmin út	70	1 015	-
Saját használatú utak				
69.	Saját használatú út bánya telek	033/8	4 747	-
70.	Saját használatú út bánya telek	033/15	7 238	-
71.	Saját használatú út bánya telek	033/13	2 615	-
Külterületi közutak				
72.	Külterületi közút	076	22 612	-
73.	Külterületi közút	072/7	171	-
74.	Külterületi közút	068/2	701	-
75.	Külterületi közút	065/21	9 947	-
76.	Külterületi közút	065/17	4 063	-
77.	Külterületi közút	055/2	757	-
78.	Külterületi közút	051/2	893	-
79.	Külterületi közút	035/8	4 368	-
80.	Külterületi közút	035/17	1 512	-
81.	Külterületi közút	035/13	1 194	-
82.	Külterületi közút	012/7	1 763	-
83.	Külterületi közút	0116/10	4 327	-
84.	Külterületi közút	0116/12	1 221	-
85.	Külterületi közút	0104	8395	-
86.	Külterületi közút	0106	760	-

87.	Külterületi közút	011	6320	-
88.	Külterületi közút	0111	6393	-
89.	Külterületi közút	0113	7200	-
90.	Külterületi közút	0120	5917	-
91.	Külterületi közút	0126	5515	-
92.	Külterületi közút	014	11133	-
93.	Külterületi közút	018	17660	-
94.	Külterületi közút	026	2193	-
95.	külterületi közút	028	892	-
96.	Külterületi közút	030	3160	-
97.	Külterületi közút	032	6446	-
98.	Külterületi közút	04	944	-
99.	Külterületi közút	044	3713	-
100.	Külterületi közút	050	7702	-
101.	Külterületi közút	056	8654	-
102.	Külterületi közút	059	8229	-
103.	Külterületi közút	063	5524	-
104.	Külterületi közút	066	2420	-
105.	Külterületi közút	069	7528	-
106.	Külterületi közút	07	1898	-
107.	Külterületi közút	071	6557	-
108.	Külterületi közút	073	5720	-
109.	Külterületi közút	087	2771	-
110.	Külterületi közút	089	2219	-
111.	Külterületi közút	09	1363	-
112.	Külterületi közút	093	2031	-
113.	Külterületi közút	095	4542	-
114.	Külterületi közút	099	3263	-
Külterületi közutak				
115.	Névtelen út burkolt	906	394	-
116.	Kristályköz	1682	744	-
117.	Véndiófa út burkolt	504	2197	-
118.	Hunyadi út burkolt	657/3	5698	-
119.	Bocskai út (felújított)	1547	2887	-
120.	Zrínyi út (burkolt)	1518	2337	-
121.	Köztársaság út 16 mellett (b)	1512	3551	-
122.	Dózsa Gy út (burkolt)	1170	8784	-
123.	Orgona út	395	1246	-
124.	Rózsa út (burkolt)	369/2	5636	-
125.	Viola út (burkolt)	367	790	-
126.	Nefelejcs út (burkolt)	240	337	-
127.	Szegfű út (burkolt)	144	923	-
128.	Névtelen út (burkolt)9	134	1048	-
129.	Jázmin út (burkolt)	111	741	-
130.	Szegfű út (burkolt)	68	513	-
131.	Akác út (burkolt)	51	932	-
132.	Jázmin út (burkolt)	23	640	-
133.	Ságvári út (burkolt)	1470	519	-
134.	Ságvári út (burkolt)	1448	3958	-
135.	Bányász út (burkolt)	1433	2323	-

136.	Dózsa Gy út (burkolt)	991	11097	-
137.	Hegyalja út (burkolt)	1417	2596	-
138.	Dózsa Gy út (burkolt)	1350	924	-
139.	Felsőbányai út (burkolt)	1323	633	-
140.	Déryné út	1299	1877	-
141.	Köztársaság út (burkolt)	1088	1888	-
142.	Dózsa Gy út (burkolt)	1005	3768	-
143.	Radnóti út (burkolt)	969	1623	-
144.	Árpád út (burkolt)	951/2	740	-
145.	Nyírmedi út (burkolt)	843	4337	-
146.	Petőfi út (burkolt)	718	7663	-
147.	Külterületi közút (burkolt)	076		-
148.	Vásárhelyi út (burkolt)	1515	2180	-
149.	Vásárhelyi út (burkolt)	1589	519	-
150.	Bem út (út)	521	1925	-
151.	Névtelen út (burkolt)	497	1552	-
152.	Liget út (burkolt)	494	1264	-
153.	Névtelen út (burkolt)	479	696	-
154.	Vadrózsa út (burkolt)	468	2536	-
155.	Szegfű út (burkolt)	436	2145	-
156.	Jókai út (burkolt)	575	3248	-
157.	Katona j út (burkolt)	989	4598	-
158.	Lakótelepi út	506		-
159.	Báthori út	739	3819	-
160.	Barátköz	804	626	-
161.	Balassi út	837	2851	-
162.	Báthori út	739	3819	-
163.	Kis út	906	394	-
164.	Önkormányzati út	1702		
165.	Önkormányzati út	896/5		
Temető				
166.	Temető	1989	1136	-
167.	Falusi temető	548	11076	-
168.	Telepi temető	427	3 580	-
169.	Régi temető	838	4 693	-

Általános indokolás

Mátranovák Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 9/2012. (VIII. 30.) önkormányzati rendelettel alkotta meg a 2012. szeptember 1. napjával hatályban lépő vagyongazdálkodásról szóló rendeletét. Az eltelt időszakban egyes vagyonelemek besorolásával kapcsolatban merült fel módosítási igény. A rendelet-tervezetet ennek megfelelően készítettük el.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A módosított mellékletéről rendelkezik.

A 2. §-hoz

A hatálytalan mellékletéről rendelkezik.

A 3. §-hoz

A rendelet hatályba lépéséről és hatályvesztéséről rendelkezik.

HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. § (1) bekezdése szerint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. A Jat. előírásainak megfelelően az előzetes hatásvizsgálat megtörtént, melyet az alábbiakban mutatok be.

Előzetes hatásvizsgálat

Társadalmi-gazdasági költségvetési hatása:

A vagyonrendelet mellékletét képező vagyonelemek minősítése meghatározza a hasznosítási lehetőségeket. A 478. hrsz-ú ingatlan üzleti vagyoni körbe sorolása mobilizálhatóvá teszi ezt a területet, amelynek révén a telek beépülhet, gondozottá válhat.

Környezeti, egészségi következményei:

A vagyonelem átminősítés révén és következményeként elidegenített önkormányzati telek beépülhet, rendezettebbé, gondozottabbá válhat, ezzel javítva a településképet is. A hasznosítással önkormányzati bevétel is várható.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

Jelenleg nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége, a rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:

A rendelet tervezetben javasolt vagyonelem átminősítése azért szükséges, hogy a felmerülő igények szerinti hasznosításuk lehetővé váljon. A rendelet módosítása elmaradása esetén az ingatlan a törzsvagyoni körben marad, s hasznosítása csak „szűk mezsgyén” lehetséges.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltétel:

A jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

HATÁROZAT

Mátranovák Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat közigazgatási szerződését a nemzetiségi jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésében foglaltak szerint *felülvizsgálta és azt a határozat melléklete szerint jóváhagyja.*

Határidő: azonnal

Felelős: Bodor Ernőné polgármester

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS **(együttműködési megállapodás)**

amely létrejött egyrészről **Mátranovák Községi Önkormányzat** (a továbbiakban: Önkormányzat) (3143. Mátranovák, Szabadság út 38.), képviseli **Bodor Ernőné** polgármester

másrészről a **Mátranovák Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (a továbbiakban: roma nemzetiségi önkormányzat) (3143. Mátranovák, Petőfi út 1.), képviseli **Báder Flórián** elnök között az alábbiak szerint:

Az együttműködő felek a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-ában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló, 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet, és a helyi önkormányzatokról szóló, 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

Jelen megállapodás célja, hogy a felek meghatározzák a roma nemzetiségi önkormányzat tevékenységéhez szükséges, személyi és tárgyi feltételek biztosításának módját, és a működéssel kapcsolatos végrehajtási, gazdálkodási feladatok ellátásának rendjét.

I. A működéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítása

1. Az Önkormányzat a roma nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés feltételeit.
2. Az önkormányzati működés tárgyi feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:
 - a) a roma nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, időbeli korlátozás nélkül, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges, a Május 1. Kultúrház épületében (Mátranovák, Petőfi út 1.) lévő kis előadó terem ingyenes használatának biztosítása, mely magába foglalja a közmeghallgatás helyét és ügyfélfogadási lehetőségeket is

A roma nemzetiségi önkormányzat

aa) székhelye: 3143 Mátranovák Petőfi út 1.,

ab) postacíme: 3143 Mátranovák Szabadság út 38.

ac) e-mail címe: romaonkormanyzat@matranovak.hu

ad) hivatali kapu: MNROMA

- b) a helyiséghez kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése,
- c) a roma nemzetiségi önkormányzat működéséhez, a testületi, képviselői feladatok ellátásához szükséges tárgyi (irodaszer, papír, nyomtatvány biztosítása, postaköltség viselése) és személyi feltételek biztosítása,
- d) a testületi ülések előkészítése, a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása,
- e) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása,
- f) a roma nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása,

- g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a roma nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével.

II. A működéshez szükséges személyi feltételek biztosítása

1. Az Önkormányzat biztosítja a roma nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges személyi feltételeket oly módon, hogy a roma nemzetiségi önkormányzat működéséhez kapcsolódó adminisztratív feladatokat a Mátraterenyei Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) Mátranováki Kirendeltségének kijelölt köztisztviselője, valamint a szakmailag illetékes köztisztviselő látják el, hivatali munkaidőn belül. A köztisztviselők munkaköri megosztását a megállapodás 1. számú függeléké tartalmazza.
2. A kijelölt és a szakmailag illetékes köztisztviselők feladatai:
 - a.) a testületi ülések előkészítésével kapcsolatosan a meghívók, előterjesztések és a hivatalos levelezések előkészítésével és postázásával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása, a roma nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában és a jogszabályi előírásokban foglaltaknak megfelelően,
 - b.) a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítésével és postázásával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása a jogszabályi előírások és határidők betartásával,
 - c.) a testületi döntések előkészítése, testületi döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatok ellátása.
 - d.) szakmai tanácsadás:
a roma nemzetiségi önkormányzat feladatainak, gazdálkodásának, működési feladatainak ellátásához.
3. A roma nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat az önkormányzati hivatal pénzügyi-gazdálkodási feladatokat ellátó ügyintézői végzik.
4. A jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a települési önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a roma nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
5. A Hivatal Mátranováki Kirendeltsége a roma nemzetiségi önkormányzat tekintetében ellátja az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti közzétételi- és közérdekű adatok szolgáltatása iránti feladatokat.
6. A Hivatal igény szerint biztosítja a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatát.

III. A roma nemzetiségi önkormányzat költségvetési tervezés feladatai

1. A roma nemzetiségi önkormányzat elnöke a jegyzővel és a gazdálkodási ügyintézővel a költségvetési határozat-tervezetet egyezteteti, a roma nemzetiségi önkormányzatot érintő vitás kérdéseket tisztázzák. Az egyeztetés alapján a jegyző és a gazdálkodási ügyintéző összeállítja a költségvetési határozat-tervezetet, melyet a roma nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a testület elé. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával kapcsolatos határidő: február 15. illetve ha a költségvetést az Országgyűlés a tárgyévvel megelőző december 31-ig nem fogadja el, akkor a tárgyévi költségvetési törvény hatálybalépését követő negyvenöt nap.
2. Ha a roma nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevétel-kiesése várható, illetve kiemelt előirányzatai között átcsoportosítást kíván

- végrehajtani a roma nemzetiségi önkormányzat köteles módosítani a költségvetésről szóló határozatát. Az elnök által kezdeményezett költségvetést módosító határozat tervezetét a jegyző és a gazdálkodási ügyintéző állítja össze, melyet az elnök a következő ülésen terjeszt a testület elé.
3. Az elfogadott költségvetés alapján a jegyző és a gazdálkodási ügyintéző elkészíti és a Magyar Államkincstár Nógrád Vármegyei Igazgatósága részére továbbítja a roma nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetéséről szóló beszámolóját.
 4. A költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási határidők teljesítése:
 - a.) határidők: az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.) 33. § (1)-(2) bekezdésében és a 169. § (2) bekezdésében foglalt határidők, továbbá a nemzetiségi célú támogatások igénybevételének, felhasználásának és elszámolásának részletszabályairól szóló 11/2018 (III.14.) EMMI rendelet, valamint a támogatási okiratok szerint.
 - b.) együttműködők: Báder Flórián nemzetiségi önkormányzat elnöke, Danóné Nyeste Viktória gazdálkodási ügyintéző.
 - c.) felelős: Danóné Nyeste Viktória – gazdálkodási ügyintéző
 5. Szakmai beszámoló felelőse: Báder Flórián - elnök
 6. Az elnök a roma nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának helyzetéről negyedévente tájékoztatja a testületet és szükség szerint módosítja költségvetését.
 7. A roma nemzetiségi önkormányzat éves és féléves költségvetési beszámolóját a jegyző és a gazdálkodási ügyintéző készíti el, majd az aláírt példányokat megküldi a Magyar Államkincstár Nógrád Vármegyei Igazgatóságához.
 8. A zárszámadási tervezetet a jegyző és a gazdálkodási ügyintéző készíti el, melyet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszt a roma nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

IV. A roma nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodási feladatai

1. A roma nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat az önkormányzati hivatal látja el. E feladatok maradéktalan ellátása érdekében az Önkormányzat az önkormányzati ASP rendszerhez való csatlakozás érdekében szolgáltatási szerződést kötött a Magyar Államkincstárral. A szolgáltatási szerződés kiterjed a roma nemzetiségi önkormányzatra is, mint olyan szervezetre, akinek külön megállapodás alapján az Önkormányzat (önkormányzati hivatal) látja el a gazdálkodási feladatait.
2. A jegyző és a gazdálkodási ügyintéző a roma nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában foglaltaknak megfelelően, annak figyelemmel kísérésével végzi a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett a gazdálkodási feladatait.
3. Kötelezettségvállalás rendje: A roma nemzetiségi önkormányzat nevében a roma nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás csak írásban és kötelezettség ellenjegyzése után történhet.
4. Utalványozás: A roma nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra)

kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet.

5. Ellenjegyzés: A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzésre a jegyző által kijelölt, pénzügyi-gazdálkodási ügyintéző jogosult. Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint a jogszerűségének ellenőrzésére irányul. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
6. Érvényesítés: Az érvényesítést az önkormányzati hivatal ezzel megbízott pénzügyi-számviteli szakképzettségű dolgozója végzi.
7. Szakmai teljesítésigazolás: roma nemzetiségi önkormányzat nevében szakmai teljesítésigazolásra jogosult személyeket az elnök írásban jelöli ki.
8. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor. Készpénz - a Hivatal mátranováki kirendeltségén elhelyezett - roma nemzetiségi önkormányzat házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a roma nemzetiségi önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla stb.) bemutatja és a pénzfelvétel időpontját előzetesen a házipénztár kezelőjével (telefonon, e-mailen, vagy személyesen) egyezteti. A házipénztár működésével kapcsolatos egyéb szabályzat kiterjed a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Házipénztári Szabályzatára is.
9. A roma nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályai, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírások, feltételek:
 - Az önkormányzati hivatal házipénztári és pénzkezelési szabályzat, továbbá az eszközök és források leltározási és leltárkészítési szabályzata kiterjed a roma nemzetiségi önkormányzatra is.
 - Az önkormányzati hivatal számviteli politikája, számlarendje kiterjed a roma nemzetiségi önkormányzatra is.

A roma nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos végrehajtási feladatokra vonatkozó folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés feladatait az önkormányzati hivatal roma nemzetiségi önkormányzatarra is kiterjedő e tárgykor rendező szabályzata határozza meg.

Az eljárás rendet, felelősöket a szabályzatok határozzák meg.

A Megállapodás 2. számú függeléke tartalmazza a IV. fejezet 3-7. pontban foglalt pénzügyi műveletekre jogosultak körét.
10. A roma nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzési feladatait az Önkormányzat a Mátrai Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) által ellátott feladatként biztosítja. A roma nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzésére a Társulási Tanács köt szerződést, költségeit a Társulás biztosítja.
11. A Mátraterenyei Közös Önkormányzati Hivatal a nemzetiségi önkormányzatot illetően köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomkövetési rendszert. A nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért az elnök és a jegyző a felelős.
12. A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

V. Összeférhetetlenség

1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
2. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolásra irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.
3. Az Önkormányzat vagyongazdálkodási ügyintézője a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról Gazdálkodási Szabályzatban naprakész nyilvántartást vezet.

VI. A roma nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettség

1. A roma nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vétele, adószámának igénylése, önálló fizetési számlájának megnyitása megtörtént. Az ezzel kapcsolatos módosításokat az önkormányzat jegyzője készíti el.
2. 2023. évben a roma nemzetiségi önkormányzat részére a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvényben meghatározott költségvetési támogatásokat a 2022. december 31. napján hatályos szabályok szerint folyósítja a Magyar Államkincstár.
3. 2023. évben a roma nemzetiségi önkormányzatot megillető támogatások, bevételek a nemzetiségi önkormányzat Takarékbank Zrt. bátonyterenyi fiókjában vezetett önálló bankszámláján kerülnek jóváírásra.
4. A roma nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő pénzforgalom önálló fizetési számlán bonyolódik. A roma nemzetiségi önkormányzat elnökét és az általa meghatalmazott személyt – a banki aláírás-bejelentés szerint – a fizetési számla feletti rendelkezési jogosultság illeti meg.
5. Az önkormányzati hivatal pénzügyi ügyintézőjén keresztül a roma nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.
6. Az Önkormányzat pénzügyi ügyintézője a jogszabályban meghatározott határidőig elkészíti a Magyar Államkincstár Nógrád Vármegyei Igazgatóságához benyújtandó, a roma nemzetiségi önkormányzat időközi költségvetési jelentéseit, időközi mérlegjelentéseit, és éves elemi beszámolóit.

VII. Záró rendelkezések

1. Jelen megállapodás rendelkezéseit 2023. február 1. napjától kell alkalmazni.
2. Jelen szerződésben foglaltakat a megállapodó felek szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják.
3. Jelen megállapodás hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Mátranovák Község Önkormányzat Képviselő-testülete 1/2022. (I.25.) számú határozatával és Mátranovák Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 1/2022. (I.25.) számú határozatával, Mátranovák Községi Önkormányzatának Polgármestere a 1/2021. (I. 27.) pm. sz. határozatával, Mátranovák Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatának

Elnöke az 1/2021. (I.27.) elnöki határozatával, Mátranovák Község Önkormányzat Képviselő-testülete 1/2020.(I.30.) számú határozatával, és a Mátranovák Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 1/2020. (I.28.) számú határozatával, Mátranovák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 95/2019. (XII.19.) határozatával és a Mátranovák Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata 48/2019. (XII.12.) határozatával, valamint Mátranovák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 11/2011. (III.3.) határozatával, a Cigány Kisebbségi Önkormányzat Képviselő-testülete 6/2011. (IV.8.) határozatával jóváhagyott együttműködési megállapodás.

4. Jelen megállapodást a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Mátranovák, 2023. január

Bodor Ernőné
polgármester

Báder Flórián
RNÖ elnöke

Záradék:

A közigazgatási szerződést Mátranovák Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete a/2023. (I.) sz. határozatával, Mátranovák Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a/2023. (I.....) határozatával hagyta jóvá.

Megállapodás 1. számú függeléke

Munkaköri megosztás a nemzetiségi feladatok ellátására

- 1.) A megállapodás II/2. a-c.) pontjában meghatározott szervezeti ügykezelési feladatok esetében:
Wieszt Zsuzsanna köztisztviselő
- 2.) A megállapodás II/3 pontjában meghatározott gazdálkodási feladatok esetében:
Danóné Nyeste Viktória köztisztviselő

Megállapodás 1. számú függeléke

Pénzügyi műveletekre jogosultak

- 1.) Kötelezettségvállalás:
Báder Flórián elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő. A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 53. §-a értelmében előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét belső szabályzat rögzíti.
- 2.) Ellenjegyző:
A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés g. pontja alapján az önkormányzati hivatal gazdasági vezetője, ennek hiányában a jegyző által írásban kijelölt, az önkormányzat hivatali állományába tartozó köztisztviselő.
Danóné Nyeste Viktória köztisztviselő
- 3.) Teljesítés igazolás:
A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 57. §-a szerinti teljesítés igazolásra jogosult – elnök által kijelölt személy – Csikósné Szekeres Rita képviselő.
- 4.) Utalványozás:
A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 59.§-a alapján Báder Flórián elnök.
- 5.) Érvényesítés:
Wieszt Zsuzsanna, a hivatal állományába tartozó köztisztviselő
- 6.) Összeférhetetlenség esetén a 368/2022. (XII.31.) Korm. rendelet 60. §-ában foglaltak szerint kell eljárni.
Az elnök összeférhetetlensége esetén kötelezettségvállalásra és utalványozásra jogosult Berki Mátyás elnök-helyettes, teljesítés igazolásra jogosult Csikósné Szekeres Rita képviselő.

Szám: MN/ /2023.

Előterjesztés címe: **Polgármester szabadsága**

Előterjesztés tartalomjegyzéke:

- a) szöveges előterjesztés,
- b) határozati javaslat

Előterjesztést tárgyalja/testület: Mátranovák Község Önkormányzatának Képviselő testülete

Előterjesztést tárgyaló testületi ülés időpontja: 2023. január

Testületi ülés formája: nyílt

Előterjesztést véleményezte: -

Előterjesztő: Bodor Ernőné polgármester

Előterjesztést összeállította: Danóné Nyeste Viktória előadó

Törvényességi ellenőrzés: Urbányi Edina jegyző

Döntési javaslat formája: határozat

Döntés /szavazás típusa:

- napirend tárgya szerinti kérdésben egyszerű többség
- személyes érintettség kérdésében minősített többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A községi tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. szakasza 2014. december 12-i hatálybalépéssel szabályozza a polgármesterek szabadságát. A szabályozás értelmében a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni.

A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésén tájékoztatja.

A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és ki nem adott szabadságot a tárgyév szabadságához kell számítani. A 2022. évről áthozott szabadságnapok száma: 2 nap, a 2023. évi szabadság 39 nap, a 2023 évi szabadság összesen 41 napból áll.

Mátranovák, 2023. január....

Határozati javaslat

Mátranovák Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a községi tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdésében foglalt jogkörében Bodor Ernőné polgármester 2023. évi szabadságának ütemezését a következők szerint hagyja jóvá:

Hónap	Szabadság napok	napok száma
január	23-25.	3
február	20-21.	2
március	27-29.	3
április	17-21.	5
május	24-26.	3
június	27-30.	4
július	17-21.	5
augusztus	21-25.	5
szeptember	18-21.	4
október	-	0
november	20-21.	2
december	04-05., 27-29.	5
Összesen		41 nap

Határidő: értelemszerűen

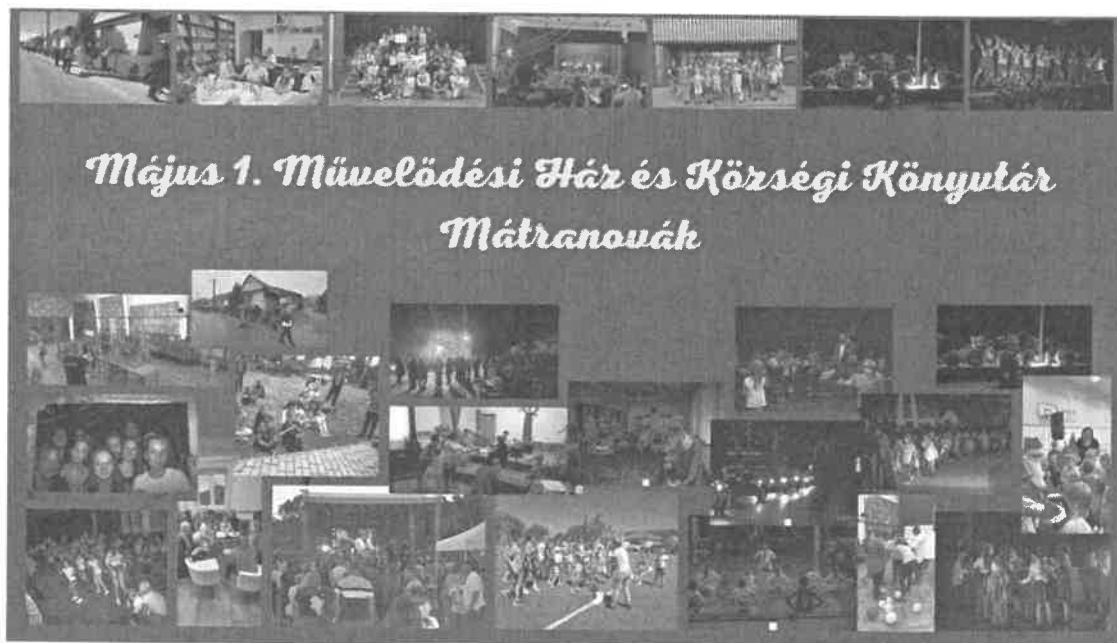
Felelős: Bodor Ernőné polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Mátranovák Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja és jóváhagyja Mátranovák Község 2023. évi közművelődési szolgáltatási – és munkatervét.

Határidő: azonnal

Felelős: Bodor Ernőné polgármester



**Szolgáltatási-és munkaterv
2023
Mátranovák**

Közművelődési intézmény neve: Május 1. Művelődési Ház-Közösségi Szintér

Közművelődési intézmény székhely címe: 3143 Mátranovák, Petőfi út 1.

Ellátott alapszolgáltatások: helyi közművelődési rendelet szerint

Készítő: Maruzsné Répás Lilla

1. Törvényi háttér

A törvényi szabályozásokat a -Mátranovák Község Önkormányzatának 6/2019. (VIII.30) önkormányzati rendelete a helyi közművelődésről- tartalmazza.

Az önkormányzat közösségi színtereket biztosít 2 helyszínen:

- Május 1. Művelődési Ház-Közösségi Szintér (Mátranovák Petőfi út 1.)
- Bányász Emlékház-Közösségi Szintér (Mátranovák, Dózsa György út 1.)

Az önkormányzat a következő közművelődési alapszolgáltatásokat látja el Mátranovákon, a 20/2018 (VII.09.) EMMI rendelet szabályozásával összhangban:

a, Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, és a számukra helyszín biztosítása

b, A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése, feltételeinek biztosítása

A közművelődési alapszolgáltatások egyéb elemei nem kötelező módon, de beépülnek Mátranovák közművelődési tevékenységébe

1. Közösségi szintér tárgyi feltételek:

- kis és nagy létszámú csoportok befogadására alkalmas helység, amely közösségi események, rendezvények, tanácskozások, képzések megtartására egyaránt alkalmas
- ehhez megfelelő számú bútorzat,
- polcrendszert, amely lehetővé teszi a dokumentumok elhelyezését
- prezentációs eszköz,
- audiovizuális anyagok lejátszására alkalmas eszköz,
- számítógép, illetve korlátozás és térítésmentesen igénybe vehető internet kapcsolatot.

2. Közösségi szintér személyi feltételek:

A közösségi szintérben az önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások zavartalan biztosítása érdekében legalább egy, legalább középfokú közművelődési szakképzettséggel rendelkező szakembert foglalkoztat.

3. Nyitva tartás:

A közművelődési rendeletben meghatározottak szerint, amelytől eltérni csak előzetes értesítés alapján lehet. A nyitvatartási idő kifüggesztésre kerül a közösségi szintér bejáratánál.

4. Célok, tervek

Mátranovák település lakói életminőségének a közművelődés eszközzel történő javítása, kulturális programokban, rendezvényekben való részvételének segítése.

Minden korosztálynak fontos, hogy találjon az érdeklődésének, és korának megfelelő programot a település életében.

A magyar kultúra hagyományos értékeinek bemutatása, megismertetése a fiatalabb generációval, hagyományápolás.

Nemzeti és egyházi ünnepeink méltó ünneplése.

Az amatőr alkotó és művelődő közösségek tevékenységeinek támogatása, számukra bemutatkozási lehetőség biztosítása.

Kulturális kapcsolatépítés.

Információs tevékenység, az információ áramlásának elősegítése, digitális és médiakommunikációs eszközök használatának biztosítása.

A település lakosságának bevonása a programok tervezésébe.

A helyi civil szervezeteknek és kluboknak tapasztalat- és ötletcserélő éves fórum szervezése.

5. Információ, szervezés:

a, Információ nyújtás, hirdetés, figyelemfelhívás

A rendezvények programok kapcsán a közönség, lakosság értesítése az egyik legfontosabb tevékenység. A kulturális, vagy közösségi program célcsoportjának megtalálása után szórólapok, plakátok eljuttatása az érintettek felé. Illetve a megtartott programokról fényképes beszámolók készítése. Ehhez nagy segítség a Községi Szintér Facebook oldala (Május 1. Művelődési Ház és Községi Könyvtár-Mátranovák), illetve Mátranovák település honlapja (matranovak.hu).

b, Községi találkozók, előadások

Az egyes rendezvények megszervezése előtt nagy szerepe van az együttműködő partnerek (Isd. közművelődési rendeletben) vélemény és ötletmegosztó fórumának. Az ötletelő fórum nagyban elősegíti a programok sikerességét, illetve a közösségfejlesztésben is nagy szerepet játszik ennek fontossága.

6. Szolgáltatási terv/ Rendszeres művelődési formák:

	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működéjük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára	Nyugdíjas klub	közös együttlét, szabad beszélgetés, filmvetítés, eszközök és helyszín biztosítása	Havi rendszerességgel	10-30 fő	Közöségi szintér
	Baba-mama klub	a 3 éven aluli gyermeket nevelő szülők találkozási lehetősége gyermekükkel együtt, előadások, beszélgetések, közös játék	Heti 1 alkalom (szerda)	3-15 fő	Közöségi szintér

helyszín biztosítása (vállalt alapszolgáltatás)	Játékos családi klub	családok (gyermektől nagyszülőig) játékos délutánja, az összejáratás és a játék fontosságának erősítése	Alkalmoszerű, havonta 1	15-40 fő	Közösségi szintér
	ERABIK	közösségi mozgás, sportolás, azonos érdeklődési körrel rendelkezők közösséggé kovácsolása	Heti 2 alkalom (hétfő és péntek)	10-15 fő	Közösségi szintér
	Karate	csoportos mozgásforma, azonos sportolás iránt érdeklődők közösséggé formálása	Heti 2 alkalom (kedd és csütörtök)	10-15 fő fő	Közösségi szintér
	Gyógytorna	Csoportos mozgásforma, gyóymasször által vezetett foglalkozások	Heti 1 alkalom (szerda)	15-20 fő	Közösségi szintér
	Quilling szakkör	Közösségi alkotó találkozások, közösségformálás, értékörzés	Heti 1 alkalom (hétfő)	5 fő	Közösségi szintér
	Makramé szakkör	Közösségi alkotó találkozások, hagyományos értékörzés, közösségformálás	Heti 1 alkalom (péntek)	5 fő	Közösségi szintér

Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység felteleteinek biztosítása	Maszat rajzszakkör	művészet támogatása, rajzolás iránt érdeklődők közösségépítése	Heti 1 alkalom (csütörtök)	5-15 fő	Közösségi szintér
	MANTE tánc csoport	hagyományok ápolása, táncművészet támogatása, néptánc iránt érdeklő-	Heti 3 órában (szombat)	15-20 fő	Közösségi szintér

		dők közös- séépítő lehetősége			
--	--	----------------------------------	--	--	--

8. Rendezvényszervezés/rendezvényterv a közművelődési alapszolgáltatások mentén

Az éves rendezvényterv összeállításánál szem előtt tartjuk a változatosságot, és alkalmazkodunk az előzetesen felmért igényekhez is. Az ünnepi hagyományok gondozása, a hagyományörzés és a közösségi programok egyaránt megtalálhatóak rendezvénytervünkben.

A tervezett rendezvények között minden korosztály megtalálhatja a neki szóló programelemet.

A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Családi játszódélután	2023. január 13.
	Közművelődési kérdőíves felmérés	2023. január 16-30.
	Felnőtt játszóest	2023. január 20.
	Közösségi gyalogtúra	2023. január 21.
	Farsangi gyermek klubdélután és kézműves foglalkozás	2023. február 11.
	Farsangi fotópályázat	2023. február 6-11.
	Farsangi retro est	2023. február 24.
	Zenés nőnap i köszöntő online	2023. március 8.

Közösségi gyalogtúra	2023. március 18.
Kézműves foglalkozás a húsvét jegyében	2023. március 31.
Húsvéti falujárás/locsolkodás és tánc-ház	2023. április 9.
Felnőtt játszóest	2023. április 14.
Ötletelő civil találkozó és közösségi gyalogtúra	2023. április 22.
Májusfa állítás	2023. április 30.
Kézműves termékek vására	2023. május 14.
Közösségi gyalogtúra	2023. május 27.
Gyereknapi	2023. május 28.
Falunapi	2023. június 10.
Közösségi gyalogtúra	2023. június 24.
Nyári szabadidős hét gyerekeknek	2023. július 10-14.
Felnőtt játszóest	2023. július 21.
Nyári zenés mulatság	2023. július 29.
Nyárzáró családi játszódélután	2023. augusztus 25.
Közösségi gyalogtúra	2023. augusztus 26.
Kultúrházak éjjel-nappal	2023. szeptember
Szüreti felvonulás és mulatság	2023. október 14.
Idősek világnapja	2023. október 2.
TökJó délután	2023. október 28.
Felnőtt játszóest	2023. november 10.
Közösségi gyalogtúra	2023. november 25.

	Mikulásvárás	2023. december elején
	Ötletelő kézműves délután karácsonyra	2023. december
	Világító adventi ablakok	2023. december 01-24.
	Adventi várakozás	2023. december 16.

A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása (vállalt alapszolgáltatás)	Magyar kultúra napja online	2023. január 21.
	Március 15-i megemlékezés	2023. március 15.
	Augusztus 20-i kenyérszentelés	2023. augusztus 20.
	1956-os forradalom emléknapja	2023. október 23.

A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása	Általános iskolás és óvodás csoportok könyvtári órája	Alkalmasszerűen, igény szerint
--	---	--------------------------------

Az éves rendezvénytervben meghirdetett programok és időpontok változtatási jogát fenntartjuk!

9. Nem programszerű/eseti tevékenységek

A napi nyitvatartási idő alatt bárki ellátogathat, és igénybe veheti a Községi Szintér szolgáltatásait. Újságot olvashat, elbeszélgethet, használhatja a könyvtár helységben rendelkezésre álló számítógépet, a könyvtári szolgáltatásokat, illetve az ingyenes wi-fit. Az önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint helyet biztosítunk családi összejövetelek, esküvők, születésnapok lebonyolításához is, az előre meghatározott bérleti díjak megfizetése mellett. (Lsd. önkormányzati 6/2019. rendeletben).

10. Összefoglaló

A Május 1. Művelődési Ház-Közösségi Szintér kiemelten fontos szerepet tölt be Mátranovák kulturális életében. Lényegében itt szerveződnek a rendezvények, települési ünnepek. Vezetője kapcsolatot tart fenn a helyi civil szervezetekkel, oktatási intézményekkel, segíti a helyi közösségek munkáját. A Nemzeti Művelődési Intézet és a Balassi Bálint Megyei Könyvtár képzéseiben rendszeresen részt vesz, amellyel szakmai tudását bővíti. Folyamatosan figyelmet fordít az igények felmérésére, és ennek megfelelően szervezi a tevékenységeket, rendezvényeket. Természetesen nagy szerepet kap, hogy minden olyan intézménynek, szervezetnek, magánszemélynek segítséget és helyet adjunk, amely a közösség egésze szempontjából értékes tevékenységet folytat, kulturális-, sport-, szabadidős programot szervez.

Az állami, egyházi ünnepekről való méltó megemlékezés ugyanolyan fontos szerepet játszik a programterv összeállításánál, mint a közösségfejlesztő rendezvények. Támogatást kapnak az amatőr művészeti csoportok, tárgyalkotó és képzőművészek számára bemutatkozási lehetőséget biztosít a közösségi szintér.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Május 1. Művelődési Ház-Közösségi Szintér 2023. évben a szolgáltatási- és munkatervben megfogalmazottak alapján igyekszik betölteni kulturális szerepét Mátranovák életében.

Ahogy az eddigiekben is, ezután is elengedhetetlen a tisztelt képviselő-testület bizalma és támogatása. A kulturális és közösségépítő programokat csak közösen dolgozva valósíthatjuk meg eredményesen.

A jövőbeni együttműködésben bízva kérem a szolgáltatási terv áttanulmányozását, és elfogadását!

Tisztelettel,

Maruzsné Répás Lilla

Előterjesztés címe: Közlekedési tábla kihelyezése

Előterjesztés tartalomjegyzéke:

Határozati javaslat

Előterjesztést tárgyalja/testület: Mátranovák Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Előterjesztést tárgyaló testületi ülés időpontja: 2023. január....

Testületi ülés formája: Nyílt ülés

Előterjesztést véleményezte:

Előterjesztő: Bodor Ernőné polgármester

Előterjesztést összeállította: Urbányi Edina jegyző

Törvényességi ellenőrzés: Urbányi Edina jegyző

Döntési javaslat formája: határozati javaslat

Döntés /szavazás típusa: egyszerű többség

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (a továbbiakban: Törvény) 34. § (1) bekezdése értelmében a közút kezelője- az országos és a helyi közutak kezeléséről szóló jogszabályok szerint eljárva - köteles gondoskodni arról, hogy a közút a biztonságos közlekedésre alkalmas legyen.

A hivatkozott jogszabályhely (2) bekezdése alapján a közút forgalmi rendjét - ha jogszabálmásként nem rendelkezik - a közút kezelője alakítja ki. A forgalmi rendet - a forgalmi körülmények vagy a baleseti helyzet jelentősebb változása esetén, de legalább öt évenként - a közút kezelőjének felül kell vizsgálnia, és ha szükséges, módosítania kell.

A Törvény 35. §-a alapján az út kezelője a kezelői kötelezettségének megszegésével okozott kárt a polgári jog általános szabályai szerint köteles megtéríteni.

A fentiek alapján tehát Mátranovák Község Önkormányzatának feladata, hogy közútjain, a közút kezelőjeként gondoskodjon arról, hogy a közút biztonságos közlekedésre alkalmas legyen.

A forgalmi rend felülvizsgálatának szükségességét támasztja alá a balesetek elkerülése céljából a Nyírmedi útra kihelyezésre kerülendő *Mindkét irányból behajtani tilos* „07.00 – 08.00 és 14.30 – 15.30” óra között „kivéve áruszállítás és lakók” tábla kihelyezése.

A belterületi utak forgalomszabályozása, a táblák meglétének ellenőrzése és azok pótlása az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendelet 2. § (1) bekezdés értelmében az út kezelőjének a feladata.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontja szerint az önkormányzatok kötelező feladata többek között „a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása”. A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. tv. 46. § (1) bekezdésének a) pontja alapján a helyi közút fenntartója és kezelője a helyi önkormányzat. Ugyanezen törvény 48. § (3) bekezdés b) pontjának 5. alpontja rendelkezik arról, hogy „az utak

forgalomszabályozásának és a közúti jelzések elhelyezésének műszaki és eljárási szabályait,” a miniszter rendeletben szabályozza. E rendelet a közúti jelzőtáblák megtervezésének, alkalmazásának és elhelyezésének követelményeiről szóló 83/2004. (VI. 4.) GKM rendelet, ahol az 1. § (2) bekezdés b) pont értelmében a rendelet hatálya kiterjed a felsorolt utak kezelőire.

Tekintettel a fent felsorolt jogszabályokra és abban foglalt kötelezettségekre, az önkormányzat kezelésében lévő utakon a jelzőtáblák kihelyezése a közút kezelőjének a feladata.

Kérem előterjesztésem megtárgyalását és az előterjesztéshez mellékelt határozati javaslat elfogadását.

Mátranovák, 2023. január.....

**Bodor Ernőné
polgármester**

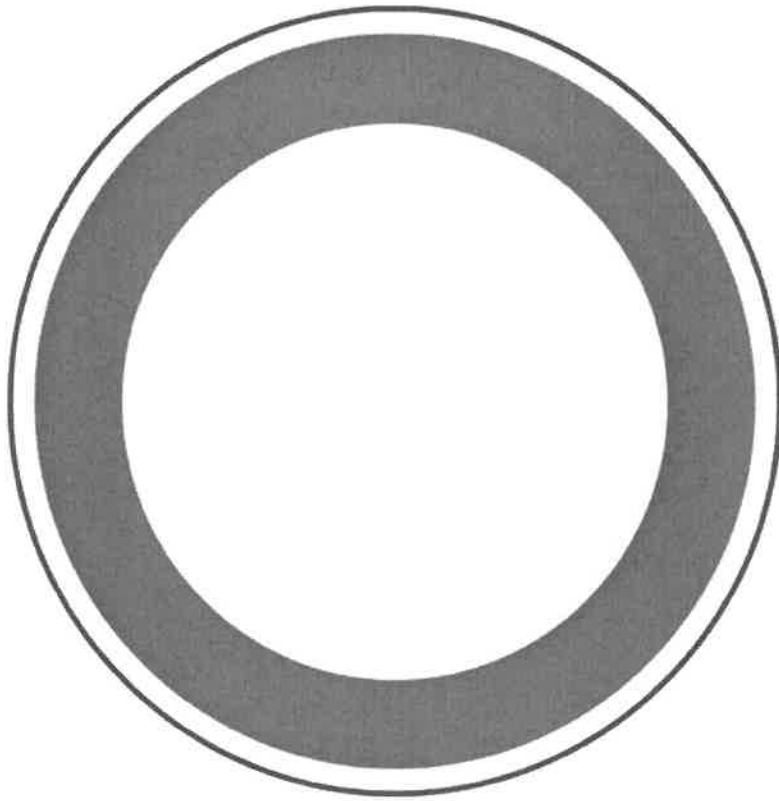
HATÁROZATI JAVASLAT

Mátranovák Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a helyi közutak kezelője indokoltnak tartja a Nyírmedi útra „Mindkét irányból behajtani tilos” „07.00 – 08.00 és 14.30 – 15.30” óra között „kivéve áruszállítás és lakók” tábla kihelyezését határozat melléklete szerint.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Bodor Ernőné polgármester

Határidő: azonnal



07⁰⁰ – 08⁰⁰

14³⁰ - 15³⁰

KIVÉVE
ÁRUSZÁLLÍTÁS ÉS
LAKÓK

HATÁROZATI JAVASLAT

Mátránovák Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület) felülvizsgálta a Mátránovák Iskoláért Alapítvány (továbbiakban: Alapítvány) működését és Alapító Okiratát és a következő határozatot hozza:

1. Az Alapító megállapítja, hogy a tagjainak megbízása 2022.03.06 -án megszűnt, a kuratórium változatlanul ellátta feladatait. Az Alapító 2023.01.25-től 2028.01.25-ig ismételten megválasztja a kuratórium elnökének Lászlóné Varga Szilviát, és tagjainak Sipos Ervinnét és Gyurcsákné Vígh Zitát további 5 évre. Az Alapító a kuratórium tagjai jognyilatkozatait hatályosnak elfogadja a mai napig.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az e határozattal elfogadott Alapító Okirat módosítást, illetve az egységes szerkezetű Alapító Okiratot a Bíróságnál bejegyzés céljából benyújtsa.

Határidő: azonnal

Felelős: Bodor Ernőné polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Mátranovák Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1/1 részben tulajdonát képező Mátranovák, Szabadság út 38. szám alatti, Mátranovák 970/1 helyrajzi számú (volt Postahivatal épületrész) ingatlanát üzleti tárgyalóvá, házasságkötő teremmé, irattárrá, saját költségvetésből átalakítja és felújítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Bodor Ernőné polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Mátranovák Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1/1 részben tulajdonát képező Mátranovák, Rózsa utca 30/2 szám alatti, Mátranovák 366/2 helyrajzi számú, kivett lakóház, udvar funkciójú ingatlanát Hideg Győző, 2518. Leányvár, Erzsébet u. 95. sz. alatti lakos részére eladja.

A lakás nettó alapterülete 596 m², főfunkciójú helyiségek: 2 szoba, előszoba, fürdőszoba, pincelejáró.

Az ingatlan vételára: 180.000 Ft, azaz száznyolcvanezer forint.+értékbecslői díj

A vevő a vételarat egy összegben – az értékbecslői díjjal együtt – készpénz átutalási megbízáson fizeti meg.

Az adásvétel egyéb kérdéseit Mátranovák Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 98/2016. (XI.22.) számú határozatával elfogadott Szabályzat tartalmazza.

Az ingatlan értékesítéséhez kapcsolódó adás-vétel lebonyolítását Dr. Szénási Zsuzsanna (3100 Salgótarján, Március 15. u. 4.) ügyvéd végzi.

Határidő: azonnal

Felelős: Bodor Ernőné polgármester



FORGALMI ÉRTÉKBECSLÉS

készült: 2023.01.16.

Mátranovák, Rózsa út 30/2.

HRSZ: 366/2

TARTALOMJEGYZÉK

1. ÉRTÉKELÉSI BIZONYÍTVÁNY.....	3
2. A MEGRENDELŐ ADATAI, UTASÍTÁSAI	4
3. A LEGFONTOSABB TÉNYEK ÉS ÉRTÉKELÉSI EREDMÉNYEK ÖSSZEFOGLALÁSA	5
4. AZ INGATLAN ISMERTETÉSE	6
5. AZ ÉPÜLET LEÍRÁSA, HELYSÉGLELTÁR	7
6. TERMÉSZETBENI LEÍRÁS, MŰSZAKI LEÍRÁS.....	8
7. A PIACI ADATOK ELEMZÉSÉN ALAPULÓ ÉRTÉKELÉS.....	9
8. MELLÉKLETEK.....	12

1.ÉRTÉKELÉSI BIZONYÍTVÁNY

<u>Értékelés tárgya:</u>	3143 Mátranovák, Rózsa utca 30/2. HRSZ: 366/2
<u>Megrendelő:</u>	Mátranovák Község Önkormányzata (3143 Mátranovák, Szabadság út 38.)
<u>Tulajdonosok:</u>	Mátranovák Község Önkormányzata (3143 Mátranovák, Szabadság út 38.)
<u>Értékbecslő:</u>	Laczkóné Dénes Orsolya ingatlanforgalmi értékbecslő (3100 Salgótarján, Hunyadi krt. 15. Tel.: 06-20/582-2086)
<u>Értékbecslés célja:</u>	Piaci forgalmi érték meghatározása
<u>Értékbecslés módszere:</u>	Piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló forgalmi értékeléssel

A megállapított forgalmi érték:

A vizsgált ingatlan becsült forgalmi értéke teher-, per- és igénymentesen

az értékelés fordulónapján: 180.000,- Ft

azaz száznyolcvanezer-Ft.,

Korlátozások, amelyek mellett a megállapított érték érvényes:

A helyszíni szemle megállapításait, az értékbecslés tételes részletezését, az alkalmazott korrekciós tényezőket jelen forgalmi értékbecslés további fejezetei tartalmazzák, melyekkel jelen értéktanúsítvány szoros egységet alkot, azok nélkül értelmezése és felhasználása nem megengedett.

A helyszíni szemle időpontja: 2023. január 9.

Salgótarján, 2023. január 16.


.....
Laczkóné Dénes Orsolya

IN-12-184

2. A MEGRENDELŐ ADATAI, UTASÍTÁSAI

Adatok:

Megrendelő neve:	Mátranovák Község Önkormányzata
Címe:	3143 Mátranovák, Szabadság út 38.
Kapcsolata az értékelt ingatlannal:	eladó

Megrendelő utasításai:

Mátranovák Község Önkormányzata *(továbbiakban: Megrendelő)* 2023. januárjában megrendelte a Mátranovák, Rózsa utca 30. *(hrsz: 366/2)* alatti ingatlan forgalmi értékének meghatározását.

Az Értékelési Bizonyítványban szereplő érték az ingatlan forgalomképes állapotára vonatkozik.

Az Értékelbecslő által meghatározott érték semmilyen összefüggésben nincs a megbízási díj nagyságával. Az értékmeghatározást nem befolyásolták a Megrendelő személyes szempontjai, az Értékelbecslő mindentől függetlenül állapította meg a forgalmi értéket.

A tulajdonos az értékelés elkészítéséhez átadta, biztosította:

- az értékelés tárgyának megtekinthetőségét,
- a tulajdoni lap másolatát,
- az ingatlan fotó dokumentációját.

Az értékelés fenti dokumentációk, valamint a helyszíni bejáráson tapasztaltak és a tulajdonostól kapott információk alapján készült. Feltárások, statikai és diagnosztikai mérések, vizsgálatok, számítások elvégzésére nem került sor. A helyszínen a szükséges kiegészítő méréseket elvégeztük. Az értékelés a felújítás előtti állapotot tükrözi.

3. A LEGFONTOSABB TÉNYEK ÉS ÉRTÉKELÉSI EREDMÉNYEK ÖSSZEFOGLALÁSA

A MEGBÍZÁS TÁRGYA

Az értékelt ingatlan megnevezése : kivett lakóház, udvar

AZ INGATLAN CÍME ÉS AZONOSÍTÁSA

Település (város, kerület) : Mátranovák
Utca, házszám : Rózsa utca 30/2.
Helyrajzi szám: : 366/2

TULAJDONVISZONYOK

Tulajdonos neve : Mátranovák Község Önkormányzata
Tulajdoni hányad : 1/1

A tulajdoni helyzet/forgalomképesség
értékelése : forgalomképes
:

AZ INGATLAN FŐBB JELLEMZŐI

Az ingatlan terület : 596 m²

Közműellátottsága : víz, szennyvíz, gáz, elektromos áram,
: hírközlés az utcában található

4. AZ INGATLAN ISMERTETÉSE

4.1. AZ INGATLAN FEKVÉSE, KÖRNYEZETE

Salgótarjától 25 kilométerre délkeletre fekszik, közel a hevesi megyehatárhoz.

A község közigazgatási területén négy természetvédelmi terület van: a helyi bányatelep Kaszinópark nevű részében az idős fasorok állnak oltalom alatt. Védett a Cserkész-kút nevű forrás és környéke, a hegyeskei borókás legelő, illetve itt található, Nógrád megye legnagyobb 818 hektáros helyi védettségű természetvédelmi területe. Felszínét zömmel erdő borítja. A mélyebb fekvésű völgyek északi oldalát gyertyános-tölgyesek borítják, amelyekbe szálanként bükk is elegyedik. Kedvező adottságú a terület vízgyűjtő rendszere, több mint húsz tiszta vizű forrás táplálja. A közelben talált vaskorszaki település nyomai bizonyítják, hogy már régóta lakott hely volt. Mátranovákról az alig 10 fős kis településre Mátracserpusztára a Bikketőn át "lappal kirakott járda" vezet. A pusztta körül hagyásfás legelők, a pusztában a megmaradt épületek emlékeztetnek az egykori életformára. Itt található még Nyírmedpuszta, az ország harmadik legtisztább levegőjű települése.

A völgyet ölelő déli hegygerinc keleti végén, a Fehérszéken riolittufa borítja a felszínt. A riolittufában helyenként elszenesedő vagy kovásodó famaradványokat találni. Több helyen előbukkan a szénréteg, és bizarr formákat alakít a riolittufa felszínén az erózió.

Rozs, búza, burgonya termesztésére alkalmas. A környező erdők főként cseres-tölgyesek és gyertyános tölgyesek, illetve erdészeti és bányászati beavatkozásnak köszönhetően 100 hektárt fekete-fenyvessel telepítették be. A nyílt társulások karakteres eleme a száraz, sziklás, kopár hegyoldalt beborító boróka.

A környéken szép kirándulóhelyek találhatók, geológiai és növénytani érdekességek - a Fehérszék szemcsés felszínű riolittufa-takarója, a Lyukas-kő geomorfológiája, héricsek, kőkörcsinek.

A település alaprajzi rendszere, az utcahálózat, a telekrendszer és a telekhasználat tradicionális formái és fejlődése e Nógrád megyei kis falu alaprajzi rendszerének és utcahálózatának kialakulási sajátosságait igen nagy mértékben befolyásolta a falu környezetének domborzata. A falu egy út menti halmazos település, zsákos jelleggel a falut körülvevő hegyek miatt. A falut övező utcahálózat ágasbogas jellegű

4.2. A TELEPÜLÉS KÖZINTÉZMÉNYI ELLÁTOTTSÁGA

Mátranovák községnek megfelelő szintű intézményi ellátottsága van. A településen megtalálható a Polgármesteri Hivatal, a Művelődési Központ, az orvosi rendelő, bölcsőde, óvoda, általános iskola, posta, gyógszertár.

4.3. AZ INGATLAN MEGKÖZELÍTHETŐSÉGE

Közúton Mátraterenyén át közelíthető meg. Zsáktelepülés. Heves megyéből Ivád található legközelebb. A faluba régen vonattal is el lehetett jutni a Mátramindszent–Mátranovák–Homokterenye-vasútvonalon, amelyen Kisterenye vasútállomásáról közlekedtek a vonatok a falu vasútállomásra, de ezen a vasútvonalon az 1990-es években megszűnt a vasúti forgalom, később a pályát is felszedték. Jelenleg a legközelebbi működő állomás Kisterenyén van, mióta a Kisterenye–Kál–Kápolna-vasútvonalon is megszűnt a személyforgalom.

5. AZ ÉPÜLET LEÍRÁSA, HELYISÉGLELTÁR

Az épület címe:	3143 Mátranovák, Rózsa utca 30/2.
Az utolsó felújítás éve	felújítás az utóbbi években nem történt
Alapozása:	sávalap
Vázszerkezete:	tégla
Födém szerkezete:	fa
Tető szerkezete:	fa
Külső felületek:	kőporos vakolat
Közműellátottsága:	víz, szennyvíz, gáz, elektromos áram, hírközlés az utcában található

Helyiség	Padlóburkolat	Minősítés	Falfelület	Minősítés	Alapterület [m ²]	Redukált alapterület [m ²]
Szoba	parketta	felújítandó	festett	felújítandó	25,02	25,02
Szoba	mozaiklap	felújítandó	festett	felújítandó	10,47	10,47
Előszoba	mozaiklap	felújítandó	festett	felújítandó	3,54	3,54
Fürdőszoba	cement simítás	felújítandó	festett	felújítandó	4,34	4,34
Pincelejáró	beton	felújítandó	festett	felújítandó	2,65	2,65
Összesen:					46,02 m²	46,02 m²

6. TERMÉSZETBENI LEÍRÁS, MŰSZAKI LEÍRÁS

Az ingatlan ismertetése:

- Az ingatlan komfortfokozata: komfort nélküli.
- Fűtés és melegvízellátás nincs az épületben.
- Vezetékes vízellátás biztosított.
- Elektromos hálózat: külön mérővel, 220V/10A.
- Nyílászárók: fa szerkezetű nem hőszigetelt üvegezésű homlokzati nyílászárók, illetve fa szerkezetű beltéri ajtók.
- Válaszfalak: téglá
- Belső felületek: festettek
- Az ingatlan alaprajza jól tagolt. A természetes kiszellőzés biztosított. Az ingatlan komfort nélküli, a fűtést és melegvízellátás nincs az épületben. Az elmúlt években felújítás nem történt, az ingatlan állapota rossz, felújítandó, a nyílászárók cserére szorulnak. A lakás összességében rossz, felújítandó állapotú.

7. A PIACI ADATOK ELEMZÉSÉN ALAPULÓ ÉRTÉKELÉS

Piaci adatok összehasonlító elemzésére épülő módszer olyan eljárás, melynek során az értékelést végrehajtó szakértő az értékelendő ingatlan elemeit összehasonlítja az adott körzetben a közelmúltban értékesített vagy értékesítésre felajánlott ingatlanok paramétereivel, majd elvégzi az eltérések alapján szükséges kiigazításokat. Minél közvetlenebb összehasonlításra nyílik lehetőség, annál pontosabb a becserék.

A piaci összehasonlító adatokon alapuló módszer fő lépései:

1. Alaphalmaz kiválasztása. Az összehasonlító vizsgálatokat egy olyan alaphalmazban kell elvégezni, melyek földrajzi elhelyezkedése, az ingatlanok típusa a vizsgált ingatlanéval megegyezik. A szélsőértékeken figyelmen kívül hagyjuk.
2. Összehasonlításra alkalmas ingatlanok kiválasztása, adatainak elemzése. Csak azonos értékformákat és azonos jogokat szabad összehasonlítani, illetve a különböző értékformák és jogok között korrekciós tényezőket kell alkalmazni. Az összehasonlítandó árakat ÁFA nélkül kell figyelembe venni.
3. Fajlagos alapérték meghatározása. Ez a fajlagos alapérték általában területre, négyzetméterre vetítve alkalmazható.
4. Értékmódosító tényezők elemzése. Értékmódosító tényezőként olyan jelentős, értéket befolyásoló tényező vehető fel, amely az összehasonlító adatok alaphalmazára nem jellemző.

Az alábbiakat minden esetben vizsgálni kell:

- műszaki szempontok
- építészeti szempontok
- használati szempontok
- telek-adottságok
- infrastruktúra
- környezeti szempontok
- alternatív hasznosítás szempontjai
- jogi szempontok hatósági szabályozás

5. Fajlagos alapérték módosítása, fajlagos érték számítása.
6. Az értéket jelentősen módosító tényezők számszerűsítése, a fajlagos érték módosítása
7. Végső érték számítása a fajlagos érték és az ingatlan méretének szorzataként

Értékelésünk során összehasonlító adatként vettük figyelembe

1./ <https://ingatlan.com/barna/elado+haz/valyoghaz/32469634>

Nógrád megyében, Bárnában eladó egy 65 nm-es 1 és félszobás, félkomfortos külön bejáratú ikerház egyik fele. A ház mögötti részen található egy 221 nm gazdasági épület, udvar és egy pince is, ami szintén kizárólagos tulajdon.

A ház melletti udvar, ami 439 nm, osztatlan közös tulajdon az ikerház másik felének tulajdonosával.

A ház teljes felújítást igényel, a víz kútról hidrofórral üzemel, a villany közművesítve van, fűtése kályhával illetve elektromos kályhával megoldott.

Irányár: 2.000.000Ft

2./ <https://ingatlan.com/salgotarjan-ronabanya/elado+haz/csaladi-haz/32895769>

Nógrád megye, Salgótarján (Rónabánya), 48 nm-es, teljes felújítást igénylő családi ház eladó!

Helyiségei: 2 szoba, konyha-étkező, fürdőszoba.

A fűtést cserépkályha, a meleg víz ellátást villanybojler biztosítja.

Az utcában a burkolat aszfaltozása és csatornahálózat kiépítése megtörtént, a csatlakozás lehetséges.

2014-ben a villamoshálózat felújításra került.

Az ingatlanhoz tartozó telek 217 nm nagyságú, két részből tevődik össze. A ház körül cca. 70 nm és a házzal szemben az út túloldalán cca. 150 nm.

Az ingatlan természetközeli környezetben, dombos vidéken, tiszta levegőjű városrészben található.

Irányár: 1.500.000 Ft

3./ <https://ingatlan.com/batonyterenye/elado+haz/sorhaz/32938387>

Eladásra kínálok kizárólag a Gyémánt Ingatlan Iroda kínálatából egy a Bátorterenye területén lévő, fő út menti 200 éves múlttal rendelkező parasztházat/sorházat. Alapterülete 75 nm, elosztása 1 szoba, 1 konyha, 1 fürdő és 1 előszoba. Az ingatlan verandás. A ház teljes felújításra szorul, falazata vályog, nyílászárói fa, bejáratú ajtaja műanyag. A tető gerendák épek a léceket cserélni szükséges. Az ingatlanban a mennyezet gerendás, a padlózat beton. A falakban már új villanyvezetékek lettek berakva, a fürdőszobában a vízvezetékek nem régiek. A parasztház egy osztatlan közös tulajdonban lévő ~700 nm alapterületű telken helyezkedik el. A három parasztház közül az eladásra kínált ingatlan az utcáról tekintve az első, így tehát biztosítani szükséges a másik két ház lakóinak a bejárást. Azonban az eladó sorba került házhoz tartozik a sor mögött egy 900 nm alapterületű, saját tulajdonban lévő kert is.

Irányár: 2.000.000 Ft

Adat Jellege	Értékeit Ingatlan	A Ingatlan	kínálati ár	B Ingatlan	kínálati ár	C Ingatlan	kínálati ár
Saját hirdetés linkje		2023	https://ingatlan.com/barnaf/elado-haz/valogshaz/32	2023	https://ingatlan.com/salgotarjan-tonabanya/elado-haz/csaladi-haz/32895769	2023	https://ingatlan.com/batonyterenye/elado-haz/sornaz/32938387
Irányítószám	3143	3126	4696-4	3141	3070		
Település	Mátravölgy	Báná		Salgótarján	Bátoryterenye		
Közterület neve	Rózsa út 30. 2. ép.	Kossuth út		Asztalos út	Ózdi út		
Teltek terület	598 m ²	430 m ²		217 m ²	900 m ²		
Redukált alapterület	48 m ²	65 m ²		48 m ²	76 m ²		
Jellemzők	falusias elhelyezkedésű rossz műszaki állapotú, komfort nélküli családi ház	falusi elhelyezkedésű, felújítandó műszaki állapotú, komfortos családi ház	városi elhelyezkedésű, felújítandó műszaki állapotú, komfortos családi ház	városi elhelyezkedésű, felújítandó műszaki állapotú, komfortos családi ház	városi elhelyezkedésű, felújítandó műszaki állapotú, komfortos családi ház		
Ingatlan környezete	rendezett	rendezett	rendezett	rendezett	rendezett	rendezett	rendezett
Ingatlan elhelyezkedése	átlagos	átlagos	átlagos	átlagos	átlagos	átlagos	átlagos
Ingatlan műszaki állapota	rossz	rossz	rossz	rossz	rossz	rossz	rossz
Eladási/kínálati ár		2 000 000 Ft	2 000 000 Ft	1 500 000 Ft	2 000 000 Ft	2 000 000 Ft	2 000 000 Ft
Kínálati ár/infláció korrekció		-20%	-20%	-20%	-20%	-20%	-20%
Környezet, elhelyezkedés		-10%	-10%	-15%	-15%	-15%	-15%
Infrastruktúra							
Építés éve							
Alapterület							
Telekméret							
Műszaki állapot		-15%	-15%	-15%	-15%	-15%	-15%
Jogi jelleg							
Komfortfokozat		-20%	-20%	-20%	-20%	-20%	-20%
Energetikai besorolás							
egyéb korrekció		-20%	-20%	-20%	-20%	-20%	-20%
Egyéb korrekció:							
Korrigált eladási/kínálati ár		300 000 Ft	300 000 Ft	150 000 Ft	300 000 Ft	300 000 Ft	300 000 Ft
Fajlagos ár Ft/m ²	3 906 Ft	4 615 Ft	4 615 Ft	3 125 Ft	4 000 Ft	4 000 Ft	4 000 Ft
Összehasonlító adatok súlyozása		33%	33%	34%	33%	33%	33%
Megnevezés	Redukált terület	Erők	Összesen				
Ingatlan (100%-os készlettségre vonatkozó) forgalmi értéke	46 m ²	3 906 Ft/m ²	179 657 Ft				

Mellékletek

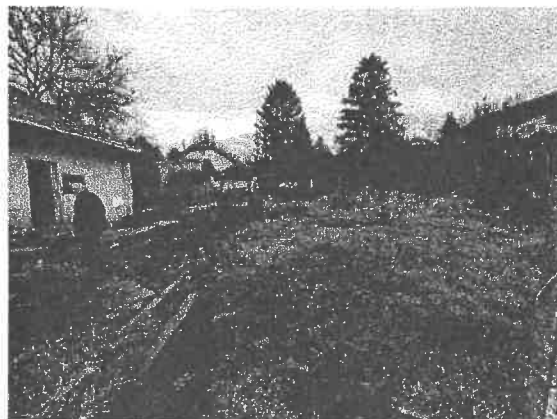
Fényképek



homlokzat



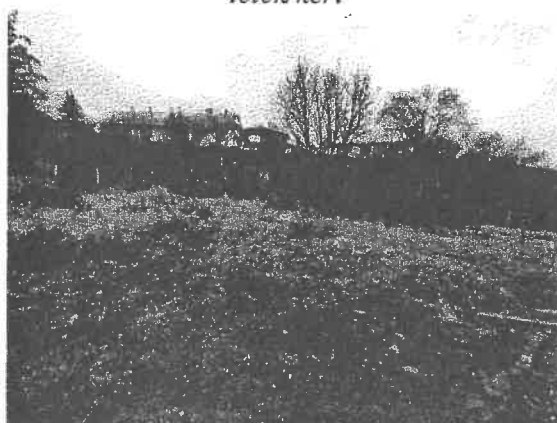
homlokzat



telek/kert



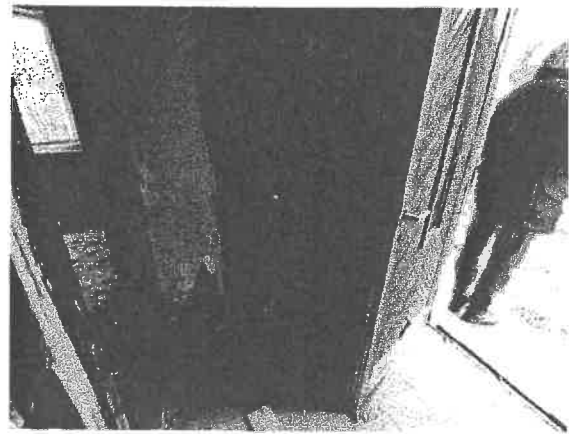
telek/kert



telek/kert



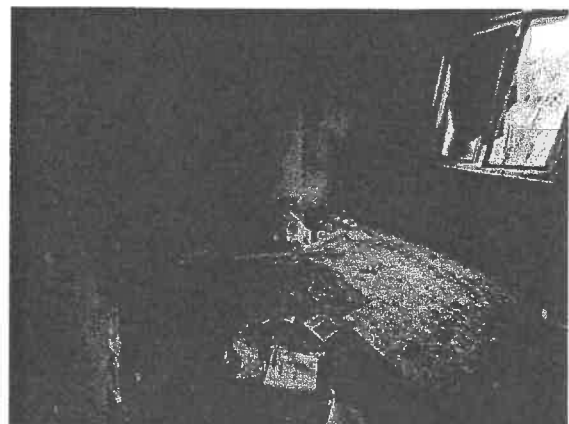
előszoba



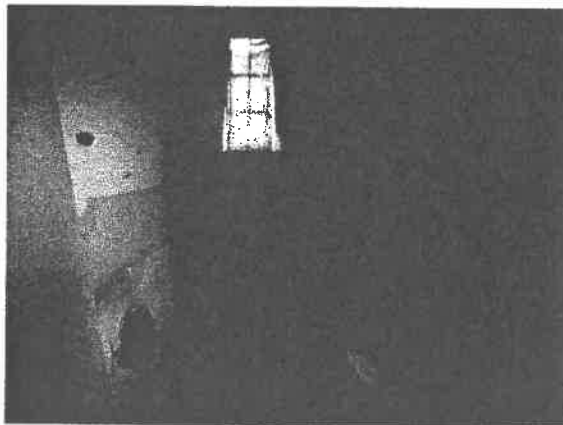
előszoba



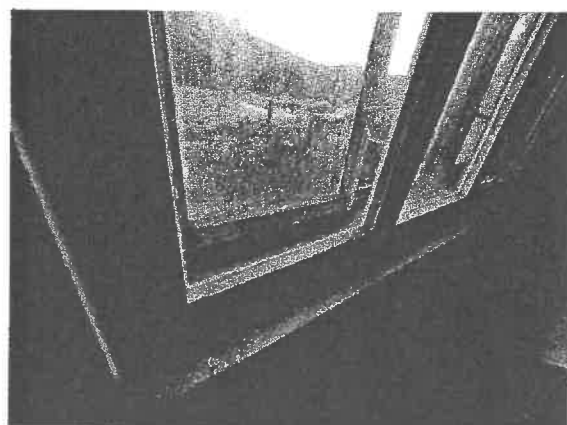
szoba



szoba



fürdőszoba

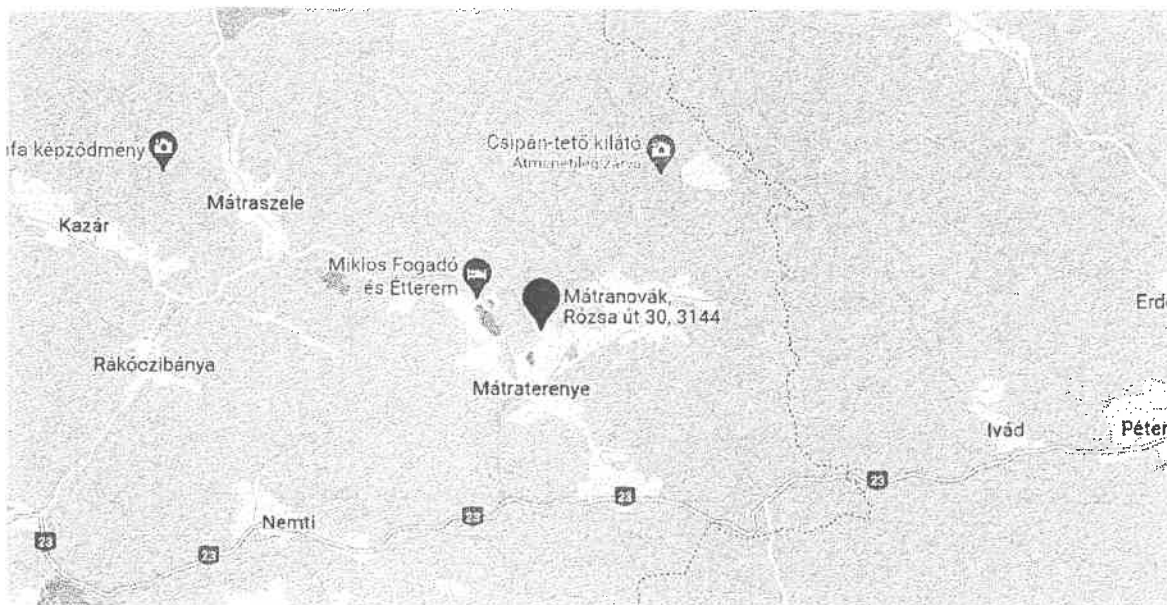


ablak

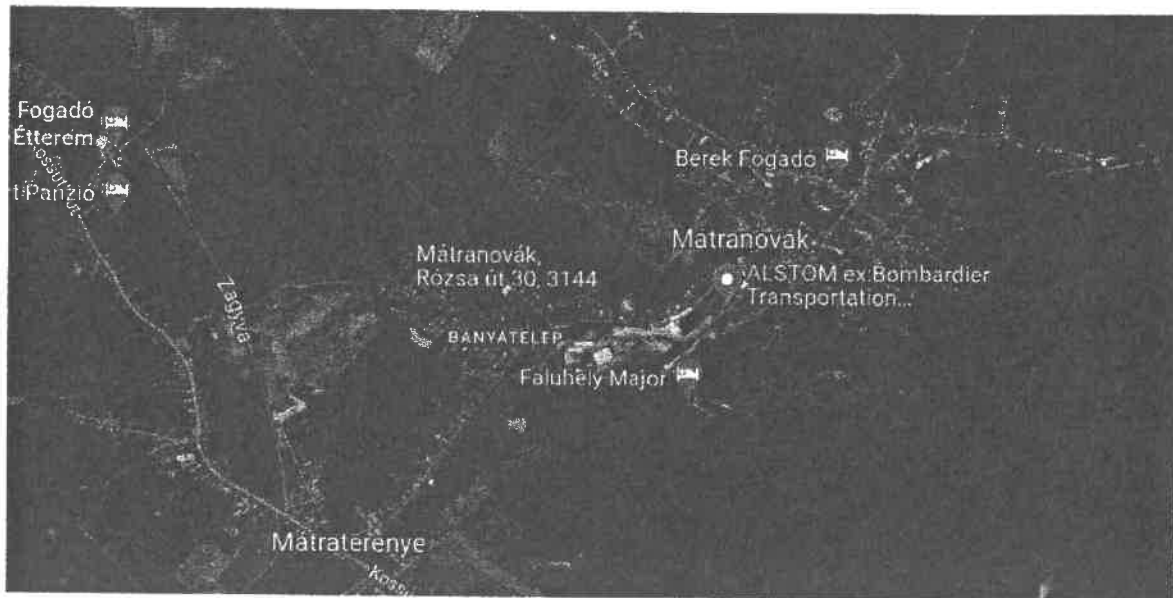
Térképek



településtérkép



településtérkép



településtérkép

Elektronikusan aláírta:

Lechner Nonprofit Kft. - Földhivatal



NÓGRÁD VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL
Salgótarján 3100. Május 1. út 79/A. Pf.:179.

E-hiteles térképmásolat - Teljes másolat

2023.01.09 13:56:25

Helyrajzi szám: MÁTRANOVÁK belterület 366/2

Megrendelés szám: 7/15/2023

Méretarány: 1 : 1000

Térrajzsám: 21175940002023



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával. A térképmásolat méretek levételére nem használható!

NÓGRÁD VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL
Salgótarján 3100. Május 1. út 79/A. Pf.:179.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/569/2023

2023.01.09

MÁTRANOVÁK

Szektor: 53

Belterület 366/2 helyrajzi szám

3143 MÁTRANOVÁK Rózsa utca 30/2. "felülvizsgálat alatt"

I R É S Z

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. alosztály adatok	
			ter. kat.jöv ha m2	kat.jöv k.fill

. Kivett lakóház, udvar

0

596

0.00

II R É S Z

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 33994/1994.06.07

jogcím: 1991. évi XXXIII.tv. 9.§./1/ bek.

jogállás: tulajdonos

név: MÁTRANOVÁK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 3143 MÁTRANOVÁK Szabadság út 38.

törzsszám: 15452489

III R É S Z

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 35317/1995.06.06

Önálló szöveges bejegyzés az I/I alatti hrszám a 366 hrszám megosztása folytán keletkezett.

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

TULAJDONILAP VÉGE

3143 Mátranovák, Rózsa utca 30/2. Hrsz.: 366/2

